

GOPS.372.1.2023

Nr ewidencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

Gmina Zgorzelec

ul. Tadeusza Kościuszki 70

59-900 Zgorzelec

NIP 615-18-08-654 Regon 230821368

reprezentowana przez

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zgorzelcu

ul. Tadeusza Kościuszki 70

59-900 Zgorzelec

tel./fax: 75 77 52 667

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zgorzelcu ogłasza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia w projekcie pn.: „Gmina Zgorzelec wspiera mieszkańców – Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w Gminie Zgorzelec” nr RPDS.09.01.01-02-0026/20

#### I. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem procedury zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

#### II. Kod przedmiotu zamówienia CPV:

80411000-8 usługi szkół jazdy.

#### III. Oferty częściowe:

Zamówienie składa się z 2 części. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na każdą z poniższych części:

Część 1. Kurs prawa jazdy kategorii B dla 5 uczestników.

Część 2. Kurs prawa jazdy kategorii C z kwalifikacją wstępną przyspieszoną dla 5 uczestników.

#### IV. Termin realizacji zamówienia

Od dnia podpisania umowy z wykonawcą do dnia 15.06.2023 r.

#### V. Opis przedmiotu zamówienia:



### Część 1:

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie usługi szkoleniowej pod nazwą „Kurs prawa jazdy kat. B” wraz z organizacją i opłaceniem egzaminu zewnętrznego, w wymiarze 60 godzin (30 teorii i 30 praktyki) dla osób korzystających ze wsparcia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgorzelcu, w ramach projektu „Gmina Zgorzelec wspiera mieszkańców – Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w Gminie Zgorzelec” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować program szkolenia obejmujący tematykę obowiązującą na kursie zgodnie ze standardami wymagań będących podstawą przeprowadzania egzaminów potwierdzających kwalifikacje.
2. Kurs powinien trwać: - szkolenie teoretyczne w wymiarze 30 godzin (1 godzina = 45 minut zegarowych/grupę), - szkolenie praktyczne w wymiarze 30 godzin zegarowych na uczestnika kursu. Usługa powinna być przeprowadzona zgodnie z programem oraz na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. 2016 poz. 280 z późn. zm.). Instytucja szkoląca zrealizuje według indywidualnych harmonogramów ustalonych wspólnie z Zamawiającym dla każdego uczestnika kursu.
3. Przy realizacji szkolenia obejmującego kurs prawa jazdy kat. B należy dodatkowo: zapewnić badania lekarskie o braku przeciwwskazań do uczestniczenia w kursie prawa jazdy kat. B.
4. Wykonawca zapewnia salę szkoleniową do zajęć teoretycznych oraz plac umożliwiający praktyczną naukę prowadzenia pojazdów na terenie powiatu zgorzeleckiego.
5. Zajęcia powinny być przeprowadzone przez instruktora posiadającego kwalifikacje zawodowe w rozumieniu art. 33 ust. 1 Ustawy o kierujących pojazdami (Dz. U. 2011 Nr 30 poz. 151 z późn. zm.) oraz 2 letni staż zawodowy w prowadzeniu tego typu szkoleń.
6. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szkolenie przy pomocy pojazdu szkoleniowego spełniającego warunki wskazane w Rozdziale 13 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. 2003 Nr 32 poz. 262 z późn. zm.), ponadto sprawnego technicznie, posiadającego aktualne badania techniczne i ubezpieczenie OC oraz NNW, dopuszczonego do prowadzenia szkoleń w zakresie nauki jazdy kategorii B, oznakowanego kwadratową tablicą koloru niebieskiego z białą literą L.



7. Wykonawca prześle uczestnikom materiały dydaktyczne i szkoleniowe (m.in. podręcznik kierowcy kategorii B testy z pytaniami egzaminacyjnymi, płytę CD z komputerową bazą pytań).
8. Wykonawca zapewnia przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego, który zakończy się wystawieniem zaświadczeń/certyfikatów o ukończeniu szkolenia.
9. Wykonawca ustali i opłaci koszty pierwszego egzaminu państwowego kat. B w Ośrodku Ruchu Drogowego (teorii i praktyki).
10. Zajęcia będą odbywały się w tygodniu w dni robocze i/lub w weekend (sobota i niedziela) w zależności od potrzeb i możliwości Uczestników projektu. **Zaleca się, by wymiar dzienny szkolenia/kursu wynosił max. 8 godzin lekcyjnych.** Podczas realizacji kursu dopuszcza się przeprowadzenie zajęć z podziałem na mniejsze grupy.
11. Po zakończeniu kursu Wykonawca przedstawia dokumentację wykonania usługi, która obejmuje: listy obecności, program zajęć wraz z zakresem godzinowym, kopie zaświadczeń/certyfikatów oraz potwierdzenia otrzymania przez uczestników materiałów szkoleniowych.

**Dokładne terminy oraz ostateczna liczba uczestników zostaną wskazane przez Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji usługi. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu realizacji szkolenia w zależności od przebiegu procesu rekrutacji uczestników.**

#### **Część 2:**

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie usługi szkoleniowej pod nazwą „Kurs prawa jazdy kat. C z kwalifikacją wstępną przyspieszoną” wraz z organizacją i opłaceniem egzaminu zewnętrznego dla osób korzystających ze wsparcia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgorzelcu, w ramach projektu „Gmina Zgorzelec wspiera mieszkańców – Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w Gminie Zgorzelec” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować program szkolenia obejmujący tematykę obowiązującą na kursie zgodnie ze standardami wymagań będących podstawą przeprowadzania egzaminów potwierdzających kwalifikacje.
2. Kurs prawa jazdy kat. C powinien trwać: - szkolenie teoretyczne w wymiarze 20 godzin (1 godzina = 45 minut zegarowych/grupę), - szkolenie praktyczne Kursu kat. C w wymiarze 20 godzin zegarowych na uczestnika kursu. Usługa powinna być przeprowadzona zgodnie z programem oraz na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. 2016 poz. 280 z późn. zm.). Instytucja szkoląca



- zrealizuje według indywidualnych harmonogramów ustalonych wspólnie z Zamawiającym dla każdego uczestnika kursu.
3. Kwalifikacja wstępna przyspieszona obejmująca 140 godzin zajęć, z czego 130 godzin zajęć teoretycznych i 10 godzin jazdy, w tym 8 godzin jazdy samochodem i 2 godzin w warunkach specjalnych.
  4. Przy realizacji szkolenia obejmującego kurs prawa jazdy kat. C z kwalifikacją wstępną przyspieszoną należy dodatkowo: zapewnić badania lekarskie o braku przeciwwskazań do uczestniczenia w kursie prawa jazdy kat. C z kwalifikacją wstępną przyspieszoną
  5. Wykonawca zapewnia salę szkoleniową do zajęć teoretycznych oraz plac umożliwiający praktyczną naukę prowadzenia pojazdów na terenie powiatu zgorzeleckiego.
  6. Zajęcia powinny być przeprowadzone przez instruktora posiadającego kwalifikacje zawodowe w rozumieniu art. 33 ust. 1 Ustawy o kierujących pojazdami (Dz. U. 2011 Nr 30 poz. 151 z późn. zm.) oraz 2 letni staż zawodowy w prowadzeniu tego typu szkoleń.
  7. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szkolenie przy pomocy pojazdu szkoleniowego spełniającego warunki wskazane w Rozdziale 13 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. 2003 Nr 32 poz. 262 z późn. zm.), ponadto sprawnego technicznie, posiadającego aktualne badania techniczne i ubezpieczenie OC oraz NNW, dopuszczonego do prowadzenia szkoleń w zakresie nauki jazdy kategorii C.
  8. Wykonawca przekaze uczestnikom materiały dydaktyczne i szkoleniowe.
  9. Wykonawca zapewnia przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego, który zakończy się wystawieniem zaświadczeń/certyfikatów o ukończeniu szkolenia.
  10. Wykonawca ustali i opłaci koszty pierwszego egzaminu państwowego kat. C w Ośrodku Ruchu Drogowego (teorii i praktyki).
  11. Zajęcia będą odbywały się w tygodniu w dni robocze i/lub w weekend (sobota i niedziela) w zależności od potrzeb i możliwości Uczestników projektu. **Zaleca się, by wymiar dzienny szkolenia/kursu wynosił max. 8 godzin lekcyjnych.** Podczas realizacji kursu dopuszcza się przeprowadzenie zajęć z podziałem na mniejsze grupy.
  12. Po zakończeniu kursu Wykonawca przedstawia dokumentację wykonania usługi, która obejmuje: listy obecności, program zajęć wraz z zakresem godzinowym, kopie zaświadczeń/certyfikatów oraz potwierdzenia otrzymania przez uczestników materiałów szkoleniowych.

**Dokładne terminy oraz ostateczna liczba uczestników zostaną wskazane przez Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji usługi. Zamawiający zastrzega możliwość**

zmiany terminu realizacji szkolenia w zależności od przebiegu procesu rekrutacji uczestników.

## VI. Warunek udziału w postępowaniu

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie wszelkich wymaganych ustawowo uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

- Warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności poprzez złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru.
- Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożony przez Wykonawcę:
  - o **oświadczenie Instytucji szkolącej lub zaświadczenie o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowej prowadzony przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej** w oparciu o Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004 r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 236 poz. 2365);
  - o **wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców** w rozumieniu przepisów art. 103 ust. 4 ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz.110 z późn. zm.) - wydany przez starostę powiatu.

## VII. Informacje o wykluczeniu

1. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



2. Wyklucza się z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który jest związany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne i które figurują na stosownych listach (dotyczy podmiotów wpisanych na listę znajdującą się na stronie BIP MSWiA <http://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>).

#### VIII. Informacje o sposobie przygotowania oferty

1. Złożona przez Wykonawcę oferta zawierać musi następujące dokumenty:
  - a. FORMULARZ OFERTOWY – załącznik nr 1
  - b. KALKULACJA KOSZTÓW SZKOLENIA – załącznik nr 2
  - c. Wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców w rozumieniu przepisów art. 103 ust. 4 ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. Nr poz. 110 z późn. zm.) - wydany przez starostę powiatu.
  - d. Oświadczenie Instytucji szkolącej lub zaświadczenie o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowej prowadzony przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej w oparciu o Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004 r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 236 poz. 2365).
  - e. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, oraz oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - f. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym oraz z Federacją Rosyjską, stanowiące - załącznik nr 3.
  - g. Zaparafowany Wzór umowy świadczenia usług szkoleniowych – załącznik nr 4.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Wykonawca, przystępując do udziału w postępowaniu, akceptuje tym samym treść wszystkich załączników.
6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, osobę lub osoby reprezentujące Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.



7. Jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę (reprezentujące Wykonawcę) działają na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, musi zostać dołączone do oferty.
8. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
9. Wszystkie dokumenty złożone w formie kopii/ksera muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### IX. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę w formie papierowej, w języku polskim, w zamkniętej kopercie z naniesioną adnotacją „Odpowiedź na zapytanie ofertowe nr GOPS.372.1.2023, należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, tj.: Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej przy ul. Kościuszki 70, 59-900 Zgorzelec
2. Ofertę w formie elektronicznej, w języku polskim, poprzez stronę internetową [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl) (załączniki powinny zostać załączone w formie skanu, w formacie PDF).
3. Ofertę w formie papierowej lub elektronicznej należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 stycznia 2023 r.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### X. Kryteria wyboru oferty

Cena 100%

$$C = (\text{najniższa cena/cena badanej oferty}) * 100$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunek określony w pkt. VI oraz uzna ofertę Wykonawcy za najkorzystniejszą – z **najniższą ceną** – 100 pkt., która otrzyma najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Oferta powinna zawierać cenę za wykonanie zamówienia i uwzględniać wszystkie koszty, które podczas realizacji zamówienia będzie ponosił Wykonawca.

#### XI. Informacje dodatkowe

- b. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktowania się z właściwymi oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
- c. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania lub odstąpienia od zawarcia umowy w każdym czasie bez podania przyczyny.
- d. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, wprowadzenia zmian lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego. W takim przypadku informacja o wprowadzonych zmianach lub uzupełnieniach wraz ze wskazaniem daty upublicznienia zmiany





- i opisu dokonanych zmian lub uzupełnień zostanie niezwłocznie zamieszczona w miejscu publikacji Zapytania Ofertowego w Bazie Konkurencyjności pod adresem: <http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz przekazana drogą elektroniczną (poprzez e-mail) wszystkim potencjalnym Oferentom, do których rozesłano niniejsze zapytanie ofertowe - jeśli dotyczy.
- e. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie jednak nie krótszy niż 7 dni.
- f. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać lub zmienić swoją ofertę.
- g. Termin związania ofertą: 30 dni.
- h. Zapytania dotyczące przedmiotu zamówienia można składać do 2 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert. Po tym terminie Zamawiający nie ma obowiązku odpowiedzi na przesłane zapytania. Zapytania należy przesłać przez bazę konkurencyjności lub na e-mail: [gopszgorzelec@wp.pl](mailto:gopszgorzelec@wp.pl), w tytule wiadomości należy wpisać numer zapytania ofertowego.
- i. Zamawiający poinformuje na piśmie, w formie telefonicznej lub pocztą elektroniczną o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- j. Po wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli w ciągu 7 dni Wykonawca nie podpisze umowy Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, którego oferta była następna w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.
- k. Wszelkie dodatkowe informacje mogą Państwo uzyskać w siedzibie Zamawiającego lub pod numerem telefonu 75 77 52 667.
- l. Zamawiający zamierza zawrzeć z wybranym Wykonawcą umowę świadczenia usług szkoleniowych. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4.
- m. Warunki zmiany umowy:
- Okres realizacji usługi może ulec przedłużeniu w przypadku wystąpienia zdarzeń, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie podpisywania umowy.
  - Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą, który zostanie wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania. Ewentualne zmiany zapisów umowy zawierane będą w formie pisemnego aneksu.
- n. Płatność będzie dokonywana po wykonaniu zamówienia i zaakceptowaniu dokumentów rozliczeniowych. W przypadku gdy część uczestników ukończy kurs, Zamawiający dopuszcza możliwość płatności częściowej.





## **XII. Informacja dotycząca danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zgorzelcu z siedzibą w Zgorzelcu ul. Kościuszki 70, 59-900 Zgorzelec, adres e-mail: gopszgorzelec@wp.pl tel. 75 77 52 667.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych : Tomasz Kowalczyk - w celu kontaktu z w/w osobą można skorzystać z opcji korespondencji mailowej na adres: iod@gmina.zgorzelec.pl, oraz pod nr tel. 75 77 214 40 (w godzinach 8.00-15.00).
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, będącego przedmiotem niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 288 ze zm.).
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób fizycznych (w szczególności osób fizycznych skierowanych do realizacji zamówienia, podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie, członka organu zarządzającego oraz podmiotu będącego osobą fizyczną), jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Osoby fizyczne posiadają:
  - a. Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
  - b. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień





umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- c. Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- d. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Osobom fizycznym nie przysługuje:

- a. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- b. Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zgorzelec, dnia 24.01.2023 r.

Kierownik  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Zgorzelcu

  
mgr Bogumiła Hamielec

Kierownik Gminnego  
Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgorzelcu

Bogumiła Hamielec